

**BVVGF**Bundesverband der Vereins-, Verbands- und
Stiftungsgeschäftsführer e.V.

FOERDERMITTEL, SPENDEN & SPONSORING

Sponsoring-Matrix

Zielpartner, Leistungspakete und Gegenleistungen vergleichen

Ausfüllbare BVVGF-Arbeitshilfe für die Vereinspraxis

Wofür Sie dieses Dokument nutzen

Diese ausfüllbare Arbeitshilfe führt den gesamten Vorstand durch die wichtigsten Prüfpunkte, Entscheidungen und nächsten Schritte. Sie ist für die direkte Nutzung im Vereinsalltag angelegt.

Arbeitsstand

Verein / Organisation

Bearbeitet von / Datum

1. Schnellcheck

So arbeiten Sie mit dem Check

Markieren Sie erledigte Punkte. Übertragen Sie offene oder unklare Themen anschließend in den Maßnahmenplan.

- ☐ Projektziel, Zielgruppe, Wirkung und Arbeitspakete passen zusammen.
- ☐ Förderung, Spenden und Sponsoring werden als getrennte Finanzierungswege geplant.
- ☐ Eigenanteil, Vorfinanzierung, Gegenleistungen und Ausschlüsse sind geklärt.
- ☐ Fristen, Belege, Zuwendungsbescheid und Nachweise werden gesteuert.
- ☐ Kosten sind nach Arbeitspaketen und Kostenarten nachvollziehbar.
- ☐ Umsatzsteuerbehandlung und Förderfähigkeit werden programmspezifisch geprüft.
- ☐ Eigenmittel, Drittmittel, Sponsoring und beantragte Förderung sind getrennt.
- ☐ Liquiditätsbedarf und Vorfinanzierung sind berücksichtigt.

Erste Einschätzung

Was fällt beim Schnellcheck besonders auf?

2. Arbeitsblatt

Projekt oder Vereinsangebot

Fakten, Entscheidung, verantwortliche Vorstandsmitglieder und offene Punkte

Passende Sponsoren-Zielgruppe

Fakten, Entscheidung, verantwortliche Vorstandsmitglieder und offene Punkte

Nutzen für den Sponsor

Fakten, Entscheidung, verantwortliche Vorstandsmitglieder und offene Punkte

Leistungen des Vereins

Fakten, Entscheidung, verantwortliche Vorstandsmitglieder und offene Punkte

Gegenleistung und Paketwert

Fakten, Entscheidung, verantwortliche Vorstandsmitglieder und offene Punkte

Kontakt, Freigabe und Erfolgsmessung

Fakten, Entscheidung, verantwortliche Vorstandsmitglieder und offene Punkte

3. Maßnahmen und Abschluss

Vom Prüfen zum Handeln

Konzentrieren Sie sich auf wenige Maßnahmen mit klarer Verantwortung, Termin und überprüfbarem Ergebnis.

Priorität 1

Maßnahme, verantwortliches Vorstandsmitglied, Termin und erwartetes Ergebnis

Priorität 2

Maßnahme, verantwortliches Vorstandsmitglied, Termin und erwartetes Ergebnis

Priorität 3

Maßnahme, verantwortliches Vorstandsmitglied, Termin und erwartetes Ergebnis

Freigabe und Wiedervorlage

Wie entscheidet der gesamte Vorstand? Wann werden Ergebnis oder Fortschritt erneut geprüft?

Grundlagen und Aktualisierung

Foerderdatenbank des Bundes: <https://www.foerderdatenbank.de/>
Massgeblich bleiben Foerderaufruf, Richtlinie und Zuwendungsbescheid.